ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №40 «Ладошки»

Протокол №2-22 от 11.04.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №40 «Ладошки»

№42-Д от 11.04.2022 г.

Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 5f 3b 5e 45 87 a4 4e cc c3 3b d0 3e 1c d2 87 eb cf 8b a7 ea
Владелец: Пантюшева Ирина Николаевна
Действителен с 17.11.2021 по 17.02.2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности** разработано в соответствии с Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» в редакции от 1 января 2022 года, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 г «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение об организации работы по пожарной безопасности в МБДОУ «Детский сад №40 «Ладошки» (далее - Учреждение) определяет основные понятия и термины, устанавливает основные задачи и перечень мер пожарной безопасности в детском саду, регламентирует организацию работы, а также права и обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности определяет деятельность Учреждения по вопросам реализации полномочий администрации в сфере обеспечения пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении, устанавливает порядок, формы и методы работы работников по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.

1.4. Данное Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности вводится в Учреждении в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные понятия и термины

2.1. *Пожарная безопасность* - состояние защищённости личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.2. *Требования пожарной безопасности* - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.3. *Нарушение требований пожарной безопасности* - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.

2.4.Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержание помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.
2.5.Первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.
2.6.Основные задачи обеспечения пожарной безопасности - целенаправленные действия работников учреждение на обеспечение и соблюдения основных норм пожарной безопасности.
2.7.Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

3.Основные задачи обеспечения пожарной безопасности
3.1.Основными задачами обеспечения пожарной безопасности в Учреждении являются:
- организация и осуществление профилактики по предупреждению пожаров;
- спасение людей и имущества в случае возникновения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- организация и осуществление тушения пожара в дошкольном образовательном учреждении;
- ликвидация последствий возможного пожара в дошкольном образовательном учреждении.

4.Перечень первичных мер пожарной безопасности
4.1.К первичным мерам пожарной безопасности в Учреждении относятся:
- обучение сотрудников дошкольного образовательного учреждения мерам пожарной безопасности;
- организация деятельности добровольной пожарной дружины дошкольного образовательного учреждения;
- оповещение сотрудников детского сада в случае возникновения пожара;
- соблюдение требований пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- оснащение Учреждения первичными средствами пожарной безопасности;
- проведение противопожарного инструктажа;
- обеспечение доступности вызова служб пожарной безопасности;
- своевременная очистка территории дошкольного образовательного учреждения от горючих отходов, мусора, сухой растительности;
- содержание в исправном состоянии подъездов к зданиям и сооружениям дошкольного образовательного учреждения;
- содержание в исправном состоянии противопожарной системы оповещения;
- содержание в исправном состоянии наружного освещения дошкольного образовательного учреждения в тёмное время суток.

5.Организация работы по обеспечению пожарной безопасности
5.1.Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности в Учреждении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением.
5.2.Заведующий Учреждения обязан:
- разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности в дошкольном образовательном учреждении;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах дошкольного образовательного учреждения;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников детского сада мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты в Учреждении,

включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
• оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара, в установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
• обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты дошкольного образовательного учреждения;
• предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в Учреждении, а также о происшедших пожарах;
• включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
• утвердить:
- Положение об организации работы по пожарной безопасности;
- Положение о проведении учебной эвакуации;
- Инструкцию о мерах пожарной безопасности в Учреждении;
- Порядок действий при возникновении пожара и эвакуации, план эвакуации;
• незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.
5.3.Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в дошкольном образовательном учреждении несёт заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоз).
5.4.На заместителя заведующего Учреждения возлагается:
• осуществление контроля соблюдения установленного противопожарного режима, выполнения инструкций, норм, правил, проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
• проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
• проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в дошкольном образовательном учреждении;
• проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем вентиляции, оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
• проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа по пожарной безопасности;
• обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
• разработка инструкции по пожарной безопасности;
• обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
• разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля их исполнения;
• выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
• проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
- электрооборудования;
- сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);
- системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
- систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
- электроустановок, отопления, систем вентиляции, всех систем и средств противопожарной защиты;
- систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой

информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
- первичных средств пожаротушения (огнетушители).

6.Права и обязанности ответственных за пожарную безопасность

6.1.Лицо, ответственное за пожарную безопасность в Учреждении, имеет право:

• проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях дошкольного образовательного учреждения и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;

• опрашивать и получать от работников детского сада материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил и инструкций по пожарной безопасности;

• требовать от заведующего дошкольным образовательным учреждением отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;

• представлять заведующему Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкций и не выполняющих требования по устранению замечаний;

• беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые комнаты, кабинеты, служебные, бытовые помещения и объекты дошкольного образовательного учреждения;

• представительствовать по поручению заведующего дошкольным образовательным учреждением в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

6.2.Ответственность за пожарную безопасность в
групповых помещениях, кабинетах, спортивном и музыкальном залах, на складе и пищеблоке несут работники, специально назначенные приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.3.Лица, ответственные за пожарную безопасность в помещениях Учреждения, обязаны:

• знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму в дошкольном образовательном учреждении, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций и работ;

• следить за состоянием эвакуационных путей и выходов из помещений, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противодымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать в помещениях, на своих участках установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;

• разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение иных работников, находящихся в помещении;

• знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;

• не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории Учреждения без специально оформленного наряда-допуска заведующего дошкольным образовательным учреждением;

• проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закреплённых помещений;

• следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;

• постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;

• знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников детского сада, имущества;
• выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

6.4.Работники Учреждения обязаны:

• соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим дошкольного образовательного учреждения;
• знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
• при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
• до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
• оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
• немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

6.5.Дворник и сторож дошкольного образовательного учреждения обязаны следить за состоянием подъездов, подступов к зданию дошкольного образовательного учреждения.

6.6.В случае отсутствия заведующего и ответственного
за пожарную безопасность в Учреждении в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора дошкольного образовательного учреждения.

6.7.Действия дежурного администратора:

• незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01 (101) или 112;
• организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации дошкольного образовательного учреждения;
• принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
• до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
• организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.

7.Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение об организации работ по пожарной безопасности является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

7.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой